

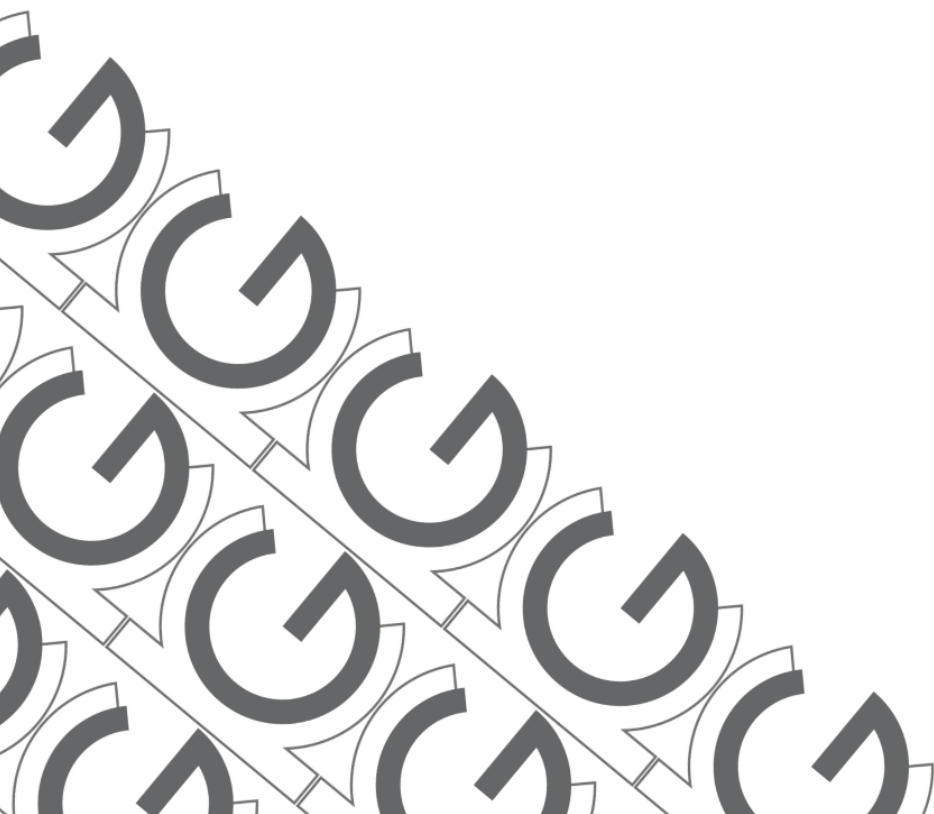


KARLÍNSKÉ GYMNÁZIUM
PRAHA 8 | PERNEROVA 25

FAKULTNÍ ŠKOLA
Univerzity Karlovy v Praze,
PŘÍRODOVĚDECKÉ
FAKULTY

Výroční zpráva školy

za školní rok 2023/2024



Obsah

I.	Základní údaje o škole, školském zařízení	1
1.	Přesný název právnické osoby dle zřizovací listiny ve znění platném k 31. 8. 2024	1
2.	Ředitel a statutární zástupce ředitele	1
3.	Webové stránky právnické osoby	1
4.	Školy a školská zařízení, jejichž činnost právnická osoba vykonává, a jejich cílová kapacita	1
5.	Obory vzdělání a vzdělávací programy	2
6.	Změny ve skladbě oborů vzdělání oproti školnímu roku 2021/2022	2
7.	Místa poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb	2
8.	Stručná charakteristika materiálně-technického vybavení právnické osoby	2
9.	Školská rada.....	3
10.	Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu	4
II.	Pracovníci právnické osoby	5
1.	Pedagogičtí pracovníci	5
a)	počty osob (stav k 30. 9. 2023)	5
b)	kvalifikovanost pedagogických pracovníků (stav k 30. 9. 2022)	5
c)	věková struktura pedagogických pracovníků	5
d)	další vzdělávání pedagogických pracovníků	5
e)	jazykové vzdělávání a jeho podpora	7
2.	Nepedagogičtí pracovníci školy (gymnázium i školní jídelna)	8
a)	počty osob	8
b)	další vzdělávání nepedagogických pracovníků	8
III.	Údaje o žácích a výsledcích vzdělávání	9
1.	Počty tříd a počty žáků	9
a)	denní vzdělávání (stav k 30. 9. 2023) (stav dle zahajovacího výkazu).....	9
b)	dálková forma vzdělávání (stav k 30. 9. 2023)	9
2.	Průměrný počet žáků na třídu a učitele (stav k 30. 9. 2022)	10
a)	denní vzdělávání	10
b)	dálková forma vzdělávání.....	10
3.	Žáci s trvalým bydlištěm v jiném kraji (stav k 30. 9. 2023)	10
4.	Údaje o výsledcích vzdělávání žáků (po opravných zkouškách a doklasifikaci)	11
a)	denní vzdělávání.....	11
b)	dálková forma vzdělávání.....	11
5.	Výsledky maturitních zkoušek	12
6.	Přijímací řízení do 1. ročníků školního roku 2023/2024	13
a)	SŠ (mimo gymnázií), konzervatoře, VOŠ.....	13
b)	Gymnázia	13
7.	Vzdělávání cizinců a příslušníků národnostních menšin a podpora žáků a studentů s nárokem na poskytování jazykové přípravy (stav k 30. 9. 2023)	14
8.	Podpora žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami, speciální výchova a vzdělávání, integrace žáků	14
9.	Vzdělávání nadaných žáků a studentů a zajištění podpory žáků a studentů mimořádně nadaných	15
10.	Ověřování výsledků vzdělávání	15
11.	Školní vzdělávací programy	16
12.	Jazykové vzdělávání a jeho podpora.....	16
13.	Vzdělávací programy VOŠ	16
IV.	Údaje o žácích a výsledcích vzdělávání (Jazyková škola a Domovy mládeže)	17
1.	Jazyková škola	17
2.	Domovy mládeže	17

V.	Aktivity právnické osoby Prezentace škol a školských zařízení na veřejnosti	18
1.	Výchovné a kariérní poradenství	18
2.	Prevence sociálně patologických jevů a rizikového chování	20
3.	Ekologická výchova a environmentální výchova	20
4.	Multikulturní výchova.....	21
5.	Výchova k udržitelnému rozvoji	21
6.	Školy v přírodě, vzdělávací a poznávací zájezdy	22
7.	Mimoškolní aktivity	23
8.	Soutěže.....	24
9.	Další aktivity, prezentace	24
VI.	Údaje o výsledcích inspekční činnosti ČŠI a výsledcích kontrol	26
1.	Výsledky inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí.....	26
2.	Výsledky jiných inspekcí a kontrol	26
3.	Ustanovení čl. 9 odst. (2) Směrnice o vnitřním kontrolním systému neodpovídá aktuální legislativě.....	26
VII.	Základní údaje o hospodaření školy za kalendářní rok 2023.....	27
1.	Úvodní komentář	27
2.	Hospodářský výsledek, doplňková činnost, náklady a výnosy	27
3.	Náklady a výnosy hlavní činnosti k 31. 12. 2023.....	28
4.	Náklady a výnosy z doplňkové činnosti	28
5.	Fondy.....	28
	Stav FO po finančním vypořádání z roku 2023 (17.600,00) 101.834,00 Kč	29
6.	Evidence majetku	29
VIII.	Další informace	30
	Přílohy: 30	
1.	Učební plány oborů vzdělání	30
2.	Kopie dokumentu, kterým Školská rada schválila výroční zprávu školy	30
	Učební plán.....	31
	Učební plán.....	32

I. Základní údaje o škole, školském zařízení

1. Přesný název právnické osoby dle zřizovací listiny ve znění platném k 31. 8. 2024

Dle zřizovací listiny schválené usnesením Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 4/8 ze dne 17. 2. 2011 s účinností od 1. 4. 2011 a její změny schválené usnesením Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 40/37 ze dne 19. 6. 2014 s účinností od 1. 9. 2014 a její změny schválené usnesením Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 18/40 ze dne 16. 6. 2016 s účinností od 1. 7. 2016 je přesný název školy:

Karlínské gymnázium, Praha 8, Pernerova 25

se sídlem: 186 00 Praha 8, Pernerova 273/25

2. Ředitel a statutární zástupce ředitele

		telefon	e-mail
ředitel školy:	PhDr. Jan Hušek	224 815 833	jan.husek@gyperner.cz
statutární zástupce:	Mgr. Jan Salamon	224 813 579 778 488 469	jan.salamon@gyperner.cz
sekretariát:		221 871 414 778 488 466	gymnazium@gyperner.cz

3. Webové stránky právnické osoby

www.gyperner.cz

4. Školy a školská zařízení, jejichž činnost právnická osoba vykonává, a jejich cílová kapacita

- | | | |
|----|----------------|---------------|
| 1. | Gymnázium | 552 žáků |
| 2. | Školní jídelna | 500 strážníků |

5. Obory vzdělání a vzdělávací programy

Škola	Kód	Název oboru/vzdělávacího programu	Maximální kapacita	Poznámka
Gymnázium	79-41-K/41	Gymnázium denní forma vzdělávání ŠVP: Naše škola	288	Čtyřleté vzdělávání
	79-41-K/41	Gymnázium dálková forma vzdělávání ŠVP: Druhá šance	264	Čtyřleté vzdělávání

6. Změny ve skladbě oborů vzdělání oproti školnímu roku 2021/2022

Ve školním roce 2023/2024 nedošlo k žádným změnám ve skladbě oboru vzdělání oproti roku 2022/2023.

7. Místa poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb

a) Škola sídlí pouze v jedné budově na adrese Pernerova 273/25, 186 00 Praha 8 – Karlín (vlastníkem budovy je hlavní město Praha).

b) Pro výuku tělesné výchovy jsou smluvně pronajaty prostory Sokola Karlín na adrese Malého 1, 186 00 Praha 8 – Karlín.

8. Stručná charakteristika materiálně-technického vybavení právnické osoby

Budova školy je výhodně umístěna v blízkosti přestupní stanice metra Florenc (linky B a C) a stanice linky B Křižíkova, což přispívá k její atraktivitě pro žáky z celé Prahy i Středočeského kraje.

Škola má pro realizaci výchovně-vzdělávacího procesu k dispozici 14 učeben v jedné čtyřpatrové budově, kde je umístěna i školní jídelna a fitcentrum. Kapacitu větší než 30 míst má devět učeben, z nichž jedna s kapacitou 60 míst slouží i při reprezentačních akcích školy, přednáškách a kurzech. Ostatní učebny mají kapacitu alespoň 16 míst a využívají se pro výuku ve skupinách. Ve všech velkých učebnách jsou instalovány keramické tabule. Třídy a kabinety ve čtvrtém patře (půdní vestavba) jsou klimatizovány. Klimatizací je vybavena i učebna výpočetní techniky, serverovna, sekretariát, kancelář hospodářky školy, školní kuchyně a fitcentrum.

Ve všech třídách je pro výuku k dispozici počítač s dataprojektorem případně velkoplošným televizorem. O prázdninách 2024 škola vybudovala novou učebnu informatiky, kde je novým počítačem vybaveno každé pracovní místo, a přebudovala jednu z malých učeben tak, aby v méně formálním prostředí umožnila žákům v rámci výchovně-vzdělávacího procesu práci s tablety. Celá školní budova je pokryta bezdrátovou sítí, jejíž kapacita byla ve školním roce 2023/2024 navýšena. Navýšena byla i rychlost připojení od poskytovatele, a to dvojnásobně. Můžeme tedy nabídnout žákům kvalitní bezdrátové internetové připojení nejen k výuce, ale i ve volném čase, např. před výukou a o přestávkách.

Každá z předmětových komisí disponuje sbírkami pomůcek pro jednotlivé předměty. Sbírkky jsou pravidelně inventovány a doplňovány. Zároveň dochází k vyřazování neaktuálních či jinak zastaralých pomůcek.

Pro výuku informatiky, fyziky, chemie, biologie, zeměpisu, cizích jazyků a estetické výchovy (výtvarné i hudební) jsou zřízeny specializované učebny.

Škola má v suterénu budovy k dispozici fitcentrum s posilovnou, gymnastickým sálem a kompletním sociálním zázemím. Komplex je využíván především pro výuku tělesné výchovy, ale v době mimo vyučování jej mohou využívat žáci i zaměstnanci školy. Pro komerční účely se toto zařízení nevyužívá. **Celý suterén školy však stále vyžaduje rekonstrukci spojenou se sanací**

stěn a zabráněním pronikání vlhkosti z podloží do budovy školy. Renovace školního dvora a suterénních prostor svým rozsahem přesahuje možnosti školy. O realizaci sanačních opatření jsme opakovaně jednali se zřizovatelem. Situace se nadále zhoršuje a nestabilní podloží nám brání v realizaci dalších údržbových prací, které začínají být pro bezproblémový chod školy a alespoň minimální rozvoj nezbytné.

Budova školy nedisponuje vlastní klasickou tělocvičnou. Pro výuku tělesné výchovy pronajímáme prostory Sokola Karlín.

Součástí školy je školní jídelna s kapacitou 500 strážníků. Jídelna nabízí obědy nejen pro naše žáky a pracovníky, ale i pro žáky Obchodní akademie v Kollárově ulici a SOU kadeřnického na Karlínském náměstí. Strážníci si volí ze dvou jídel. Provoz školní jídelny zabezpečuje její vedoucí a pět dalších pracovníků. Personální zabezpečení chodu jídelny představuje jeden z dalších problémů, se kterým se pravidelně potýkáme.

Prostory školy byly ve školním roce 2023/2024 využívány pro výuku ve 14 třídách v době od 7:45 hodin do 19:00 hodin. Efektivní využití budovy při organizaci dvou forem vzdělávání, kdy žáci dálkové formy docházejí do školy pouze v odpoledních hodinách, školu limituje v možnostech poskytnout prostory školy za úplaty třetím stranám.

Materiálně technické podmínky se v naší škole zlepšují. Jako největší problém vnímáme nevyhovující stav kanalizace ve dvoře a na toto navázanou vzlínající vlhkost. Bez provedení sanačních prací nebude možné v budoucnu řádně zabezpečit chod školy.

Dispozice školy, která je tvořena dvěma nesusoudnými křídly (do ulice Pernerova a do školního dvora) v pěti nadzemních a jednom podzemním podlaží, ani do budoucna neumožní vybudovat výtah.

9. Školská rada

Školská rada byla zřízena usnesením RHMP č. 0330 ze dne 22. 3. 2005 s účinností od 1. 4. 2005. Školská rada je šestičlenná a jejími členy jsou zástupci volení z řad zákonných zástupců nezletilých žáků denní formy vzdělávání (1), zletilých žáků denní a dálkové formy vzdělávání (1), pedagogických pracovníků (2). Další (2) členové jsou jmenováni Radou hlavního města Prahy. V pravomoci školské rady je především schvalování výroční zprávy školy, školního řádu a pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, dále projednání rozpočtu školy.

Předsedkyní školské rady byla na ustanovující schůzi zvolena zástupkyně pedagogických pracovníků – Mgr. Eva Turanová, eva.turanova@gyperner.cz.

Seznam členů školské rady od srpna 2024

Za žáky	Michael Talián (denní forma)
	Nikola Burdová (dálková forma)
Za pedagogické pracovníky	Mgr. Marcela Foersterová
	Mgr. Eva Turanová
Za zřizovatele	Ing. Tomáš Hřebík, Ph.D.
	MUDr. Jaromír Petrtýl, CSc.

10. Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Výchovně-vzdělávací proces je realizována podle dvou školních vzdělávacích programů. V denní formě vzdělávání jde o čtyřletý gymnaziální vzdělávací program „Naše škola“, v dálkové formě vzdělávání jde o čtyřletý gymnaziální vzdělávací program „Druhá šance“.

Učivo je následně rozpracováno do tematických plánů pro jednotlivé ročníky a předměty v měsíčních tematických celcích.

Ve školním roce 2023/2024 došlo ke změně obou školních vzdělávacích programů, kdy došlo k odstranění kontrolního bodu po jednotlivých ročnících, což v budoucnu umožní vyučujícím tematické celky vyučovat v pořadí, které lépe odpovídá potřebám studentů nebo osobním preferencím vyučujících.

S naplňováním cílů školního vzdělávacího programu jsme dlouhodobě spokojeni, tematické plány jsou koncipovány realisticky, obsahují všechno základní učivo a poskytují dostatek prostoru pro procvičování a případné rozšiřování učiva.

II. Pracovníci právnické osoby

1. Pedagogičtí pracovníci

a) počty osob (stav k 30. 9. 2023)

Škola	ředitel a zástupce ředitele fyzické osoby celkem	ředitel a zástupce ředitele přepočtení na plně zaměstnané	interní učitelé fyzické osoby celkem	interní učitelé přepočtení na plně zaměstnané	externí učitelé fyzické osoby celkem	externí učitelé přepočtení na plně zaměstnané	pedagogičtí pracovníci fyzické osoby celkem	pedagogičtí pracovníci přepočtení na plně zaměstnané celkem
gymnázium	2	2	24	20,3	0	0	26	22,3

b) kvalifikovanost pedagogických pracovníků (stav k 30. 9. 2022)

škola	počet pedagogických pracovníků		celkem % z celkového počtu ped. pracovníků
gymnázium	kvalifikovaných	26	100
	nekvalifikovaných	0	0

c) věková struktura pedagogických pracovníků

Počet celkem ve fyzických osobách k 31. 12. 2023	v tom podle věkových kategorií					
	do 20 let	21 – 30 let	31 – 40 let	41 – 50 let	51 – 60 let	61 a více let
	0	4	4	7	5	6

d) další vzdělávání pedagogických pracovníků

Počet akcí	Zaměření	Počet účastníků	Vzdělávací instituce
Σ 35	Počty celkem	Σ 35	
Semináře			
Jednodenní			
1	Alkohol ve škole	1	Policie ČR
1	Etika AI	1	Descartes
1	Vstupní proškolení pedagogů k zahájení projektu Studentská firma	1	JA CZECH

1	Jak Češi vidí své dějiny	1	Descartes
1	Hlasová výchova	1	Ateliér živé pedagogiky a tvorby
1	Konference Paměti národa	1	Paměť národa
1	Webinář Umělá inteligence	1	Academy education
1	Moderní československé dějiny - propaganda	1	Člověk v tísní
1	Ruský imperialismus	1	Kontexty humanity
1	Školení k novému přijímacímu řízení	1	NPI
1	Učitel 21. století - konference	1	Infra
1	Jak sestavit test	1	Pročeštinu
1	Základy marketingu	1	JA CZECH
1	Duševní poruchy dětí a mládeže	1	MHMP
1	Hodnocení není jen klasifikace...	1	NPI
1	Konference o stresu	1	Institut psychologie
1	Jak rozvíjet kritické myšlení	1	Olchavova.cz
1	Mluvíme v bublinách aneb Komiks baví, vzdělává a burcuje	1	Člověk v tísní
1	Rodiče, váš souhlas nepotřebujeme, o alkoholu na školních akcích	1	Ing. Bc. Luděk Cuták, plk. v. v.
1	Radikalizace dětí a mládeže	1	VOŠ Jahodovka
1	Klima ve třídě	1	Descartes
1	Umění a demokracie	1	FHS UK
1	Vyprávění malbou	1	Ateliér živé pedagogiky a tvorby
1	Kreativní techniky	1	Holky z marketingu
1	Ověřené a praktické metody pro práci s náročným žákem	1	Eduall
1	Výuka ČJL s využitím formativního hodnocení	1	Descartes
1	Právní minimum pro pedagogické pracovníky v praxi	1	POSITIVE s.r.o.
1	Třídnictví jako vztah	1	Nevypušť duši
1	Slovní úlohy a hlavolamy v hodinách matematiky	1	Descartes

1	Použití umělé inteligence pro pedagogy	1	Infra
1	Výuka s využitím formativního hodnocení	1	Descartes
1	AI ve výuce cizích jazyků	1	Descartes
1	Gender in language education	1	British Council
vícedenní			
1	Cyklus přednášek diplomacie, mezinárodní politika	1	Paměť národa
1	Letní škola badatelské výuky – Starší dějiny	1	Filozofická fakulta UK

e) jazykové vzdělávání a jeho podpora

počet učitelů cizích jazyků		10
z toho	s odbornou kvalifikací (dle zákona o ped. prac.)	10
	bez odborné kvalifikace (dle zákona o ped. prac.)	0
	rodilý mluvčí	2

2. Nepedagogičtí pracovníci školy (gymnázium i školní jídelna)

a) počty osob

fyzické osoby celkem	přepočtení na plně zaměstnané
10	11

b) další vzdělávání nepedagogických pracovníků

	počet	zaměření	počet účastníků	vzdělávací instituce
Semináře:	$\Sigma 4$		$\Sigma 4$	
	1	Spisová a archivní služba	1	Archiv hl. m. Prahy
	1	E-spis	1	I.CZ
	1	Hospodaření a majetek územně samosprávného celku	1	Český institut interních auditorů
	1	Školení o odborné způsobilosti elektro dle nařízení vlády 194/2022 Sb.	1	Iris, s.r.o.
Webináře:	$\Sigma 2$		$\Sigma 12$	
	1	Hygienické minimum pro zaměstnance ve školním stravování	6	MVC. Monika Vlková Consulting
	1	HACCP a hygiena ve školním stravování	6	MHMP

III. Údaje o žácích a výsledcích vzdělávání

1. Počty tříd a počty žáků

a) denní vzdělávání (stav k 30. 9. 2023) (stav dle zahajovacího výkazu)

škola	počet tříd	počet žáků
gymnázium	9	268

Změny v počtech žáků v průběhu školního roku:

přerušili vzdělávání:	0
nastoupili po přerušení vzdělávání:	1
zanechali vzdělávání:	0
vyloučeni ze školy:	0
nepostoupili do vyššího ročníku:	0
z toho nebylo povoleno opakování:	0
přestoupili z jiné školy:	0
přestoupili na jinou školu:	0
jiný důvod změny:	0

b) dálková forma vzdělávání (stav k 30. 9. 2023)

škola	počet tříd	počet žáků
gymnázium	5	141

Změny v počtech žáků v průběhu školního roku:

přerušili vzdělávání:	1
nastoupili po přerušení vzdělávání:	12
zanechali vzdělávání:	2
vyloučeni ze studia:	0
nepostoupili do vyššího ročníku:	6
z toho nebylo povoleno opakování:	0
přestoupili z jiné školy:	0
přestoupili na jinou školu:	0
jiný důvod změny:	0

2. Průměrný počet žáků na třídu a učitele (stav k 30. 9. 2022)

a) denní vzdělávání

škola	průměrný počet žáků na třídu	průměrný počet žáků na učitele
gymnázium	29,7	12,04

b) dálková forma vzdělávání

škola	průměrný počet žáků na třídu	průměrný počet žáků na učitele
gymnázium	28,2	70,5

3. Žáci s trvalým bydlištěm v jiném kraji (stav k 30. 9. 2023)

Škola	kraj	kraj												CELKEM	
		Jihočeský	Jihomoravský	Karlovarský	Vysočina	Královéhradecký	Liberecký	Moravskoslezský	Olomoucký	Pardubický	Plzeňský	Středočeský	Ústecký		Zlínský
gymnázium (denní forma vzdělávání)	počet žáků celkem	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	41	1	-	42
	z toho nově přijatí	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	21	-	-	21
gymnázium (dálková forma vzdělávání)	počet žáků celkem	2	1	2	-	2	2	1	-	1	1	21	4	-	37
	z toho nově přijatí	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7	1	-	9

4. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků (po opravných zkouškách a doklasifikaci)

a) denní vzdělávání

Škola		gymnázium
z celkového počtu žáků:	prospělo s vyznamenáním	105
	neprospělo	0
	opakovalo ročník	0
počet žáků s uzavřenou klasifikací do 30. 6.		260
tj. % z celkového počtu žáků		98,86 %
průměrný počet zameškaných hodin na žáka ¹		91,24
z toho neomluvených		0

b) dálková forma vzdělávání

Škola		gymnázium
z celkového počtu žáků:	prospělo s vyznamenáním	15
	neprospělo	8
	opakovalo ročník	0
počet žáků s uzavřenou klasifikací do 30. 6.		93
tj. % z celkového počtu žáků		88,24 %
průměrný počet zameškaných hodin na žáka		38,12
z toho neomluvených		0

¹ Počítáno za 1. a 2. pololetí.

5. Výsledky maturitních zkoušek

Škola	gymnázium	MATURITNÍ ZKOUŠKY	
		denní forma vzdělávání	dálková forma vzdělávání
počet žáků, kteří konali zkoušku		58	24
z toho konali zkoušku opakovaně		0	3
počet žáků závěrečných ročníků, kteří nebyli připuštěni ke zkoušce v řádném termínu		0	0
počet žáků, kteří byli hodnoceni:	prospěl s vyznamenáním	21	3
	prospěl	35	19
	neprospěl	2	5

6. Přijímací řízení do 1. ročníků školního roku 2023/2024

a) SŠ (mimo gymnázií), konzervatoře, VOŠ

Škola neorganizuje.

b) Gymnázia

délka vzdělávání		4 roky	6 let	8 let
přijímací řízení (denní vzdělávání)	počet přihlášek celkem	230	-	-
	počet kol přijímacího řízení celkem	1	-	-
	počet přijatých celkem včetně přijatých na autoremeduru	60	-	-
	z toho v 1. kole	60	-	-
	z toho ve 2. kole	0	-	-
	z toho v dalších kolech	0	-	-
	z toho na odvolání	0	-	-
	počet nepřijatých celkem	170	-	-
	počet volných míst po přijímacím řízení			
	obor: Gymnázium – ŠVP: „Naše škola“	0	-	-
počet přijatých k dálkové formě vzdělávání do 1. ročníku pro šk. rok 2023/2024		56		

7. Vzdělávání cizinců a příslušníků národnostních menšin a podpora žáků a studentů s nárokem na poskytování jazykové přípravy (stav k 30. 9. 2023)

	stát	počet žáků
denní vzdělávání	Republika Uzbekistán	1
	USA	1
	Slovenská republika	2
	Ukrajina	4
	Republika Kazachstán	1
	Lidová republika Čína	1
dálkové vzdělávání	Slovenská republika	1
	Srbská republika	1
	Vietnamská socialistická republika	1
	Ukrajina	7
	Ruska republika	3

8. Podpora žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami, speciální výchova a vzdělávání, integrace žáků

Nedílnou součástí zabezpečení výuky žáků se specifickými vzdělávacími potřebami (SVP) je přesná diagnostika specifické poruchy a na jejím základě následná integrace žáka. Každý případ je řešen individuálně v součinnosti rodičů s výchovnou poradkyní a pedagogicko-psychologickou poradnou. V další fázi se na tomto procesu podílí i ostatní členové pedagogického sboru, a to především individuálním přístupem a respektováním doporučení pedagogicko-psychologické poradny. Tímto způsobem jsme schopni řešit problémy žáků s dysfunkcemi všech typů a případně i jinými handicap. Z technických důvodů nemůžeme začlenit do vzdělávání žáky s těžším motorickým postižením. Důvodem je dispoziční členění budovy se čtyřmi mimoúrovňovými poschodími, které neumožňuje úpravy pro bezbariérový přístup. Individuální přístup v problematice vzdělávání žáků se SVP v souladu s legislativou blíže specifikujeme v aktualizovaném ŠVP pro obě formy vzdělávání s platností od školního roku 2017/2018.

Nový model maturitní zkoušky umožňuje tzv. přiznané uzpůsobení podmínek maturitní zkoušky (PUP MZ). Protože se snažíme vyjít našim žákům maximálně vstříc, většina vyučujících českého jazyka a cizích jazyků si doplnila školení, aby mohli žáky s PUP MZ zkoušet. Na naší škole se jedná zejména o specifické poruchy učení a ostatní (SPU-O). Ve školním roce 2023/2024 žádalo 5 žáků o PUP MZ.

Do integračního procesu jsou začleněni také cizí státní příslušníci. I přes počáteční jazykový handicap dosahují velmi dobrých výsledků a je u nich patrná silná motivace. Jejich podíl mezi žáky naší školy není zanedbatelný, jak je vidět v kapitole výše. Dosahují velmi dobrých studijních výsledků.

Specifický přístup k žákům však nemusí být nutně dán pouze jejich vzdělávacími potřebami, které se váží k poruchám učení. Protože naše gymnázium je opravdu jedinečné v rozsahu poskytování jiné než denní formy vzdělávání (dálková forma), setkáváme se ve značné míře i se zcela specifickými potřebami, které jsou spojeny s problematikou a obsahem vzdělávání dospělých.

Tato problematika je v oblasti vzdělávání považována za samostatný obor, ale díky dlouholeté zkušenosti zvládáme pomoci i těmto žákům. Do dálkové formy vzdělávání zařazujeme nejen

dospělé, kteří z různých důvodů v období adolescence nezískali středoškolské vzdělání, ale dáváme šanci i těm, kteří přicházejí z narušeného sociálního prostředí nebo po absolvování výchovně-léčebného programu pro mládež ohroženou drogovou závislostí.

Dálková forma vzdělávání však dává možnost získat gymnaziální vzdělání i žákům, kteří jsou velmi nadaní, ale trpí různými typy sociální fobie a denní forma vzdělávání je pro ně prakticky nemožná.

Dálková forma vzdělávání je náročná nejen pro žáky, ale i pro pedagogy a vyžaduje neustálé hledání optimálních forem výuky. Odměnou jsou dosažené výsledky.

9. Vzdělávání nadaných žáků a studentů a zajištění podpory žáků a studentů mimořádně nadaných

Mnoho našich žáků dosahuje velmi dobrých výsledků nejen ve škole, ale i v řadě mimoškolních aktivit, které rozšiřují okruh jejich poznání a zájmů. Podpora těchto žáků nespočívá na naší škole ve formálním vytváření určitých skupin, ale v umožnění prezentace mimořádných aktivit ve škole i mimo ni. Forma prezentací je poměrně široká a zahrnuje periodické i jednorázové akce (koncertní vystoupení, autorské divadlo, časopis, realizaci projektů, účast v PMUN – pražský model OSN...). Žákům je dále nabízena účast v soutěžích, SOČ, vyučující pro ně připravují obtížnější úkoly. Celkové klima školy má spíše rodinnou atmosféru, a to umožňuje pedagogům věnovat individuální péči žákům při přípravě na některý z prestižních oborů. Jejich výběr žáci konzultují s výchovnou poradkyní. Individuální přístup v problematice vzdělávání žáků nadaných blíže specifikujeme v aktualizovaném ŠVP pro obě formy vzdělávání s platností od školního roku 2017/2018, jak nám ukládá legislativa.

10. Ověřování výsledků vzdělávání

Ověřování výsledků vzdělávání je součástí rozsáhlejšího celku, tzv. autoevaluace školy. Sebehodnocení, do něhož patří také ověřování výsledků vzdělávání, je pro školu důležité. Ke zjišťování výsledků škola používá vnější i vnitřní nástroje.

Mezi vnitřní nástroje ověřování lze zařadit již samotné průběžné hodnocení jednotlivých žáků v jednotlivých ročnících i předmětech. Škola k průběžnému i výslednému hodnocení v daném pololetí využívá klasifikační stupnici s rozsahem 1–5 (výborný–nedostatečný). Vedení školy podporuje průběžné hodnocení klasifikačním stupněm doprovázené formativním hodnocením. Hodnocení probíhá podle zásad Klasifikačního řádu a hlavním cílem hodnocení je poskytnout žákům i vyučujícím formou zpětné vazby informaci o kladech či záporech jejich postupů a výukových metod. Součástí hodnocení je i hodnocení výstupů a hodnocení nabytých kompetencí (v souvislosti s výukou podle ŠVP).

Jako jeden z nástrojů vnitřní evaluace škola využívá srovnávací testy, které jsou zadávány v konkrétních případech tak, aby podchytily případné odchylky od předpokládaných výsledků. Ve školním roce 2023/2024 došlo k zadání srovnávacích testů ve společenskovedních předmětech a v předmětu zeměpis. Zjištěné výsledky nepoukázaly na žádné zásadní problémy ve výchovně-vzdělávacím procesu. Kromě srovnávacích testů učitelé pracují s didaktickými testy, které slouží i jako příprava k maturitní zkoušce.

Jako vnější evaluaci využíváme výsledky přijímacího řízení a výsledky státních maturit, které jsou celorepublikové, a slouží tedy jako spolehlivý ukazatel úrovně poskytovaného vzdělávání.

11. Školní vzdělávací programy

Ve školním roce 2023/2024 došlo k výrazné změně školního vzdělávacího programu pro denní formu vzdělávání ve vzdělávací oblasti informatika. Vzdělávací plán žáků, kteří nastoupí do prvního ročníku ve školním roce 2024/2025, budou ve druhém ročníku obohaceni oproti stávajícímu plánu o hodinu informatiky. Z jedné vyučovací hodiny budou hodiny dvě. O hodinu méně bude dotován ve druhém ročníku druhý cizí jazyk.

Spolu s touto změnou bylo školskou radou odsouhlaseno i zrušení kontrolních bodů plnění ŠVP po každém školním roce. Od školního roku 2024/2025 bude jediný kontrolní bod na konci 4. ročníku, což umožní učitelům změnu probíraných témat v průběhu studia.

Žáci mají v ŠVP zařazeno několik výjezdů. V 1. ročníku se jedná o adaptační kurz. Ten se setkává s velkým ohlasem, plní všechny požadavky, které jsme si kladli, když jsme jej do ŠVP zařazovali (seznamovací aktivity, aktivity pro utvoření kolektivu...). Ve 2. ročníku žáci absolvují lyžařský kurz. A ve 4. ročníku komplexní exkurzi. Cílem této exkurze je uzavřít výuku mnoha předmětů, které žáci již ve 4. ročníku mít nebudou (F, CH, B) a zároveň žákům ukázat použitelnost získaných poznatků v praxi. Ve školním roce 2023/2024 proběhla komplexní exkurze po jedenácté. Při přípravě programu exkurze jsme využili poznatky z předchozích školních let. Pro žáky byly připraveny různé exkurze, praktické aktivity s množstvím pracovních listů a herní aktivity. Prostor i lokalita (autokemp Sedmihorky, Český ráj) zůstaly zachovány. Exkurze se i letos podařila, proto v ní hodláme pokračovat i v nadcházejících školních letech.

12. Jazykové vzdělávání a jeho podpora

Žáci se v denní formě vzdělávání učí dva cizí jazyky. Prvním z nich je angličtina, která je pro všechny žáky povinná. Jako druhý cizí jazyk si žáci mohou vybrat francouzštinu nebo němčinu.

Již mnoho let využívá naše škola Metropolitní podporu středoškolské jazykové výuky, v rámci které dostává od zřizovatele na podporu jazykového vzdělávání dotaci. V praxi naší školy využíváme dotaci k posílení výuky druhého cizího jazyka, a to navýšením celkového počtu hodin v každém ročníku o jednu vyučovací hodinu v každé skupině.

Ve 3. a 4. ročníku mají žáci v rámci volitelných seminářů možnost zvolit konverzaci v anglickém jazyce. Nabízíme konverzace tematicky různě zaměřené (všeobecná konverzace, konverzace pro pokročilé, základy gramatiky a seminář Public Speaking, příprava na certifikační zkoušky). Stabilní zájem vykazují žáci o všeobecnou konverzaci a konverzaci pro pokročilé – přípravu na certifikační zkoušky; zbývající konverzace nabízíme, ale ve školním roce 2023/2024 jsme je pro nedostatečný počet žáků neotevřeli. Žáci, kteří chtějí zvolit konverzaci pro pokročilé, musí projít vstupním testem, protože se jedná o gramaticky nejnáročnější konverzaci jejímž výstupem je povinná zkouška FCE.

V rámci volitelných předmětů nabízíme i ruštinu a konverzace z druhého vyučovaného jazyka (FJ, NJ).

Žáci denní formy vzdělávání mají dále možnost se v rámci čtyřleté výuky zúčastnit zahraničních výjezdů do zemí, jejichž jazyky na škole vyučujeme (Velká Británie, Francie, Německo, Švýcarsko). Ve školním roce 2023/2024 jsme uskutečnili výjezd do Velké Británie pro dvě skupiny žáků.

13. Vzdělávací programy VOŠ

Škola neorganizuje.

IV. Údaje o žácích a výsledcích vzdělávání (Jazyková škola a Domovy mládeže)

1. Jazyková škola

Škola neorganizuje.

2. Domovy mládeže

Škola neorganizuje.

V. Aktivity právnické osoby

Prezentace škol a školských zařízení na veřejnosti

1. Výchovné a kariérní poradenství

Ve školním roce 2023/24 zůstalo na naší škole zachováno personální obsazení funkce výchovného poradce, metodika prevence i kariérového poradce. Všechny funkce vykonávala výchovná poradkyně.

Výchovná poradkyně měla opět stanoveny v rozvrhu tři konzultační hodiny, (pondělí – 3. VH, čtvrtek – 6. VH, pátek – 4. VH). Řadu problémů však bylo třeba řešit operativně (v návaznosti na jejich vznik – tedy mimo tuto dobu). Jednalo se především o situace, které vyžadovaly okamžitý zásah (viz zápis poradenských pohovorů), nebo ty, kdy bylo třeba přizpůsobit se pracovní době spolupracujícího orgánu (PPP a SPC), případně ihned reagovat na podnět rodičů a studentů DAS–zde jsme k pohovorům využívali také platformu TEAMS. U všech studentů byly již od počátku školního roku sledovány projevy SPU a při jejich vzdělávání a klasifikaci byl uplatňován pokyn MŠMT ČR, vyhl. č. 72/2005/novela 116/2011, vyhl. č. 73/2005/ novela 147/2011, vyhl. č. 27/2016, novela k 1. 9. 2017, technická novela k 1. 10. 2019.

Seznam studentů, kteří se prokázali příslušným lékařským potvrzením, byl průběžně aktualizován a je na podnět ČŠI doplňován také specifikací SPU u jednotlivých studentů. Jeden výtisk byl k nahlédnutí u VP a vyučující jej měli k dispozici také v elektronické podobě.

Během školního roku proběhla část aktivit pro studenty v online podobě a narůstal především počet prezenčních aktivit, protože v roce 2023 nebyly již nijak omezovány. Akce, které byly zaměřeny na výběr budoucího uplatnění, možnosti přípravy na vysokoškolské studium, téma péče o tělo, HIV prevenci a budování partnerských vztahů, jsme mohli po skončení restrikcí opět zavést v prezenční podobě.

Absolvovaly je oba první ročníky s velmi dobrými výsledky. Dále byly také rozvíjeny aktivity dobrovolnické skupiny. Vánoční vystoupení dobrovolníků pro seniory z Prahy 3 bylo tentokrát zaměněno za vystoupení ke Dni matek, protože nás o tuto změnu požádal sociální pracovník, se kterým spolupracujeme. Poděkování patří také dobrovolníkům ze 2. B a prvních ročníků, kteří pro seniory vyrobily krásné záložky do knih. Také SRDÍČKOVÉ DNY proběhly již podruhé v původní podobě. Termínově jsme se přidrželi modelu září, prosinec.

Nejvíce aktivit bylo také v tomto školním roce věnováno maturantům. Šlo o besedy zaměřené na možnosti dalšího studia/domácího i zahraničního, správnou volbu školy a techniku práce s přihláškami a ostatními potřebnými doklady. Všechny aktivity jsme opět pořádali již v prezenční podobě. Také Gaudeamus proběhl v Brně i Praze prezenčně. Opakovaně se nedařilo navázat bližší spoluprací s Úřadem práce. Proto jsme také letos využili nabídky agentury MP Education, která před několika roky rozšířila nabídku přednášek právě o toto téma. Znovu jsme navázali také spoluprací s o. s. Derbianus při ČZU. Letos jsme jim nově pomáhali i s inventurou před koncem kalendářního roku.

V předvánočním období jsme se soustředili na přípravu dalšího ročníku dobrovolnické konference Nebuď mimo! Tentokrát již podruhé opět v prezenční podobě. Znovu jsme ji spojili také s akcí Vánoční dárky pro ukrajinské děti. Zájem studentů o obdarování dětí přímo na frontě v okolí Charkova, kam se o. s. Krok podařilo dárky dostat, byl rekordní. Tentokrát byly dárky odvezeny do Avdijivky, která byla právě v té době frontovým městem. Vojáci nám nahráli děkovné video a poslali ukrajinskou vlajku s poděkováním.

Vrátili jsme se také k projektu získávání dobrovolných dárců kostní dřeně. Podařilo se nám v minulém roce napojit na plzeňský registr. Paní lektorka nám dokonce nabídla, že vstupní testy mohou studenti absolvovat přímo ve škole.

Druhým rokem pokračuje projekt: VYBUDOVÁNÍ PAMÁTNÍKU V MÍSTĚ SESKOKU PARASKUPINY SILVER A – 2. fáze - Ostrov. Zapojeni jsou převážně studenti ze třetích ročníků, naši absolventi a dobrovolníci z ČVUT. Během tohoto léta budeme pracovat na dokončení úprav okolí památníku – odrytí drnů, položení geotextilie, vysypání ozdobným bílým kamínkem.

Řada studentů ze třetího a čtvrtého ročníku se opakovaně zapojila také do projektů JUK a Dvojčata, které pořádá UK. Studenti také prošli výběrovým řízením na místa stážistů na Diplomatické akademii. Během tohoto školního roku jsme absolvovali dvě kola stáží.

V závěru měsíce srpna a v průběhu září 2024 ještě proběhne zjišťování úspěšnosti našich absolventů při přijímacím řízení na vysoké školy. Příslušná tabulka bude předána vedení školy na konci září 2024.

Přehled akcí:

ZÁŘÍ	Vytvoření seznamu studentů se SPU a dalšími úlevami Vytvoření seznamu nadaných studentů Dokončení seznamu umístění absolventů Srdíčkový den – sbírková akce Vytvoření přehledu akcí, kterými škola rozvíjí schopnosti nadaných studentů Účast na slavnostním zahájení Srdíčkových dnů Dárci kostní dřevě – přednáška Školení: Alkohol ve škole Výroční slavnost Paměti národa
ŘÍJEN	Beseda s maturanty o přípravě k př. zk. na VŠ Beseda o SCIO testech na VŠ Gaudeamus, Brno – doporučení pro studenty Druhá fáze projektu SILVER A Dárci kostní dřevě – testy, dotazníky DANA STUDY – přednáška o studiu v zahraničí DARUJ SRDCE – Výbor dobré vůle Olgy Havlové Koncert ke vzniku republiky – poděkování od o. s. Život dětem
LISTOPAD	Instruktažní schůzky se čtvrtými ročníky (vyplňování přihlášek) Návštěva veletrhu vzdělávání na zahraničních univerzitách zahájení projektu Dvojčata a JUK DARUJ SRDCE – Staroměstská radnic
PROSINEC	Dobrovolnická konference spojená s akcí Vánoční dárky pro ukrajinské děti Prezentace dobrovolnické práce na DOD Srdíčkový den – sbírková akce Vánoční dárky pro seniory z Prahy 3 Účast na charitativním koncertu o.s. Život dětem VŠExpedice – propagace studijních oborů VŠE
LEDEN	Konzultace se studenty k volbě VŠ Náborová přednáška PČR – ve spolupráci se ZŘH Sbírka plechovek a zbytků vosku na výrobu zákopových svící pro o. s. KROK Přednáška pro maturanty o volbě vhodného studijního oboru vzhledem k možnosti uplatnění na trhu práce a o zásadách pracovního pohovoru
ÚNOR	Kontrola a potvrzování přihlášek na VŠ Aktualizace seznamu studentů se SVP (2. pol.). Gaudeamus – Praha KAMDU – přednáška pro 1. ročník Diplomatické akademie – zahájení stáží
BŘEZEN	Závěrečné kolo potvrzování přihlášek na VŠ KAMDU – přednáška pro 2. ročníky

	FOND SIDUS – předání výtěžku sbírky
DUBEN	MP EDUCATION – přednášky pro 2. a 3 ročník HIV prevence Kontrola a potvrzování přihlášek na VOŠ- Sociometrie – 1. ročník – vyhodnocení
KVĚTEN	Budování památníku rotmistra Valčíka v obci Ostrov – nástěnka Výroční schůze NFFL
ČERVEN	Prázdninový výjezd – příprava prostor pro muzejní expozici, dokončení Valčíkova památníku

2. Prevence sociálně patologických jevů a rizikového chování

V letošním školním roce vykonává funkci ŠMP opět VP. Naše škola má vypracován základní nástroj prevence – Preventivní program školy. Tento program zahrnuje kromě jiného zavádění prvků preventivní výchovy, právní výchovy i výchovy ke zdravému životnímu stylu do výuky jednotlivých předmětů a současně plán proti šikaně (PPŠ). Součástí PPŠ je organizování vzdělávacích akcí pro studenty a vytváření podmínek pro využívání volného času v odpoledních hodinách (např. posilovna apod.).

Krizový plán školy umožňuje podle jednoduchých schémat řešit nejčastější příklady rizikového chování.

Ve školním roce 2023/24 se po covidové pauze opět podařilo koncipovat a uspořádat ucelenou řadu preventivních přednášek. Vycházeli jsme z těch již osvědčených, kterých se žáci účastnili v předcovidových letech. Organizace, se kterou jsme v této oblasti dlouhodobě spolupracovali, sice částečně změnila název, MP PROMOTION se nyní jmenuje MP EDUCATION, aby zdůraznila svoji úplnou orientaci na vzdělávací a výchovnou činnost, ale škála přednášek, ze kterých můžeme volit, se výrazně rozrůstá.

Vybrali jsme si programy, které se nám osvědčily pro druhý a čtvrtý ročník, v prvním ročníku jsme na žádost třídních zaměnili zdravotněnou přednášku za téma Jak se správně učit a pro třetí ročník jsem požádala o vytvoření programu na míru. Šlo o téma Právní minimum, protože mladí lidé si s dosažením plnoletosti často neuvědomují, za co vše nově sami zodpovídají a co je při nezvládnutí těchto nároků může přivést do konfliktu se zákonem, nebo do ekonomických obtíží.

Po uvolnění restrikcí jsme se vrátili také k pravidelnému sociometrickému šetření v prvních ročnících. Letos jsme k prvnímu ročníku přidali ze dříve zmíněných důvodů ještě ročník druhý. Výsledky u žádné ze tříd nepřinesly znepokojující zjištění.

Také během tohoto školního roku sledovala ŠMP aktuality v oblastní školní prevence a rozvíjela svoje odborné znalosti s využitím prezenčního i online vzdělávání.

3. Ekologická výchova a environmentální výchova

Ekologická výchova a environmentální výchova jsou součástí vzdělávacích programů na všech školách, spojují v sobě témata ochrany životního prostředí s vytvářením podmínek pro jeho rozvoj.

Na naší škole se snažíme s pomocí mezipředmětových vztahů řešit environmentální a ekologickou problematiku komplexně. Avšak samotné pojmy, jakými jsou například ochrana životního prostředí a trvale udržitelný rozvoj, by byly zapomenuty, pokud by nebyly spojeny s vlastní aktivní činností žáků. Úkolem koordinátora je proto implementovat do výuky nejen přírodovědných předmětů, ale například i do výuky cizích jazyků a výtvarné výchovy tyto body jako stěžejní problematiku pro naši budoucnost.

K aktivnímu posílení a pochopení nutnosti změn v přístupu k životnímu prostředí vede řada projektových činností zaměřených na jednotlivé cílové skupiny. Během školního roku 2023/2024

jsme v této činnosti pokračovali spoluprací s projektem Ekoškola. Koordinátor se během roku seznamoval s materiály jemu dodanými.

To, k čemu mohou žáci přispět denně ve škole i doma, je jistě všude zmiňovaná recyklace a s ní spojené třídění odpadu. Řešení této problematiky se na naší škole stalo již tradicí, kterou nejen udržujeme, ale každým rokem rozšiřujeme. Prvotní třídění plastů jsme postupně rozšířili o třídění papíru, skla a kartonů, dále třídění vybitých baterií a vyřazených elektrospotřebičů. Škola je také zapojena do projektu Recyklohraní. Koordinátor EVO dále spolupracuje a vyměňuje si informace s Klubem ekologické výchovy a Magistrátem hlavního města Praha.

Ve třídách i na jednotlivých patrech se nachází řada sběrných nádob, zároveň přibýly i kontejnery na tříděný odpad (plast, papír, sklo), na jejichž odvoz máme uzavřenou smlouvu. Přesun vyříděného materiálu do kontejnerů zajišťují žáci pod vedením environmentálního koordinátora a ve spolupráci s úklidovou firmou. Finančně nám třídění pomáhá zaštitit Sdružení rodičů a aktivně se na ní podílí i úklidová firma.

Během hodin v prvním ročníku byl zadán úkol sběru herbáře, ať fyzického nebo fotoherbáře. Dalším miniprojektem je tvorba prezentace o CHKO či NP v rámci zeměpisu České republiky ve třetích ročnících.

Koordinátor EVO se rovněž snažil obohatit své znalosti v oboru, proto formou samostudia četl odborné články v časopisech věnujících se tématice životního prostředí a ekologie – Živa, Nika, každý měsíc mu byly zasílány informace o aktuálních problémech Klubem ekologické výchovy.

4. Multikulturní výchova

Téma multikulturní výchovy je jedno z průřezových témat v rámcovém vzdělávacím programu. Myslíme si, že se nám téma multikulturní výchovy daří aplikovat ve výuce na dobré úrovni také proto, že jsme měli tuto oblast zařazenou do výuky již před zavedením školních vzdělávacích programů. Zkušenosti z předcházející výuky jsme mohli dobře využít, a to zejména v našich profilových předmětech.

Problému soužití kultur v minulosti se věnují vyučující dějepisu, soužití kultur v současném světě je tématem hodin zeměpisu a základů společenských věd, velký prostor je ponechán diskusím v seminářích k těmto předmětům (seminář ze zeměpisu, politologicko-právní seminář a filozoficko-etický seminář). Žáci zde mají možnost aktivně vystupovat se svými názory, které vzájemně konfrontují. Součástí seminářů jsou také různé besedy a návštěvy vzdělávacích center, i ty mohou pomoci žákům poznat a pochopit jiné kultury (např. islámské vzdělávací centrum, židovské vzdělávací centrum...). Multikulturní výchova je samozřejmou součástí hodin cizích jazyků, v nichž se žáci seznamují nejen s jazykem samotným, ale i s reáliemi zemí, jejichž jazyk studují, a tedy i s jejich kulturou.

Také fakt, že na naší škole studují cizinci a nemají problém se začleněním do kolektivu, je známkou toho, že žáci jsou vedeni ke kulturní a rasové toleranci.

5. Výchova k udržitelnému rozvoji

Výchově k udržitelnému rozvoji se na naší škole nevěnuje žádný jednotlivý předmět, protože tato problematika je řešena z několika hledisek v různých předmětech a činnostech.

Již v oddíle o ekologické a environmentální výchově je detailně popsáno, jak se aktivně žáci podílí na třídění odpadu. Pokud se tato činnost stane pro žáky a pedagogy automatickou ve škole (a po mnohaleté zkušenosti snad můžeme tvrdit, že se stala), je pravděpodobné, že i v dalším životě mimo školu se budou k přírodě chovat šetrně.

Téma udržitelného rozvoje je také zařazeno do předmětu základy společenských věd. Ve 3. ročníku je podrobně probíráno téma „globalistika“, v jehož rámci jsou žáci seznamováni

s problémy života v různých částech světa a i s globálními problémy. Žáci jsou nejen seznamováni, ale sami si k tématům připravují podrobné referáty a prezentace, jejichž součástí jsou i možné návrhy řešení (jak ze strany různých organizací, států apod., ale i ze strany samotných žáků). Součástí výuky jsou i besedy s pracovníky organizací, které se problematikou tématu udržitelného rozvoje dlouhodobě zabývají.

6. Školy v přírodě, vzdělávací a poznávací zájezdy, sportovní kurzy

Školy v přírodě

U čtyřletého vzdělávání se neorganizují.

Adaptační kurz

Ve školním roce 2023/2024 proběhl od 6. do 8. 9. 2023 již tradiční adaptační kurz pro žáky prvního ročníku.

Kurz organizovala specializovaná firma COP – Centrum outdoorových programů, která pro studenty připravila seznamovací, zahřívací a atmosférotvorné aktivity, strategické a komunikační hry, lanové aktivity nízké i vysoké (v lanovém parku ve středisku), dále sociodramatické hry a paintball. Jednotlivé aktivity byly připraveny pro každou třídu zvlášť, některé pro obě třídy současně.

Program byl dobře koncipován, byl zajímavý a pestrý a zcela splnil účel kurzu. Škola ve spolupráci s firmou COP pokračuje i nadále.

Rekreační středisko „Drak“ Křižanov	třídenní	64 žáků	žáci prvního ročníku
-------------------------------------	----------	---------	----------------------

Komplexní exkurze

Komplexní exkurze se uskutečnila od 16. 9. do 20. 9. 2023 v autocampu Sedmihorky v Českém ráji, probíhala v rámci ŠVP „Naše škola“ podle předem připraveného programu, který nabídl mimo jiné exkurzi do muzea českého granátu v Turnově, muzea Fráni Šrámka v Sobotce, na zámek Humprecht a do synagogy a židovského muzea v Jičíně a do automobilky Škoda Mladá Boleslav.

Žáci se aktivně zapojovali do činností, plnili úkoly zadané v pracovních listech, svou práci prezentovali před ostatními, pracovali v šesti až sedmičlenných týmech. Vyhodnocení komplexní exkurze proběhlo v rámci závěrečného večera, odměny vítězům byly slavnostně předány ve škole.

Ubytování bylo zajištěno v patrových chatkách s možností vytápění a s vlastním sociálním zařízením.

Během kurzu nemuseli pedagogové řešit závažné zdravotní komplikace, kázeňské problémy, porušení Školního řádu, porušení pravidel komplexní exkurze ani ubytovacího řádu.

Sedmihorky	pětidenní	56 žáků	žáci čtvrtého ročníku
------------	-----------	---------	-----------------------

Lyžařský kurz (LVVZ)

V letošním roce se konal lyžařský výchovně-výcvikový kurz v termínu od 25. 2. do 2. 3. 2024. pro třídy 2.A a 2.B na Kolínské boudě, která se nachází v Peci pod Sněžkou v Krkonoších.

Kurzu se zúčastnilo 48 žáků. Všichni žáci byli poučeni o pravidlech a bezpečnosti na LVVZ, pravidlech chování v ubytovacím zařízení.

V průběhu kurzů nebylo nutné řešit žádné kázeňské problémy. V prostorách rekreačního zařízení nedošlo k žádnému poškození ani ztrátám na majetku. Po zdravotní stránce došlo ke zranění jednoho z žáků, které bylo nutné ošetřit v nemocnici. Žákovi bylo přiznáno odškodnění, které bylo vyplaceno z pojistky. Stanovené cíle LVVZ – zlepšení lyžařských dovedností a získání základních znalostí o horách a pobytu v nich byly naplněny.

Vzhledem k složité personální situaci škola využila externích instruktorů. Spolupráce proběhla ke spokojenosti všech zúčastněných stran, což ukázalo jednu z možných cest realizace LVVZ v budoucnosti.

Krkonoše, Kolínská bouda v Peci pod Sněžkou	osmidenní	48	žáci druhého ročníku
---	-----------	----	----------------------

7. Mimoškolní aktivity

Mimoškolní aktivity žáků naší školy jsou většinou organizovány jinými formami, než jakými je pravidelné vyčlenění určitých hodin, ve kterých se žáci a vyučující zaměřují na příslušnou zájmovou činnost. Tato skutečnost je dána maximálním vytížením naší školní budovy, které nám neumožňuje realizovat klasické, v rozvrhu zařazené, kroužky.

Zaměřujeme se však na jednorázové akce konané u příležitosti různých výročí nebo na akce, které svým obsahem souvisejí s klasickou výukou nebo umožňují prezentaci našich sportovně či umělecky nadaných žáků. V neposlední řadě k těmto aktivitám u nás již tradičně patří i tvorba školního časopisu, nastudování divadelních představení a žákovských vánočních koncertů a dobrovolnická činnost.

8. Soutěže

Olympiády	Účast	Umístění v obvodních a vyšších kolech
Český jazyk	41	Postup do krajského kola
Ekonomická	19	Postup do krajského kola
Finanční gramotnost	19	Postup do krajského kola
Filozofická	3	Postup do celorepublikového kola
Anglický jazyk	15	Postup do krajského kola
Francouzský jazyk	10	5. místo v krajském kole
Německý jazyk	10	Pouze školní kolo
Soutěže	Účast	Umístění v obvodních a vyšších kolech
Best in English	16	
Literární soutěže	16	Pouze školní kolo
Lidice pro 21. století	1	2. místo
Recitační soutěže	5	Postup do Krajského kola

9. Další aktivity, prezentace

Naše škola každoročně organizuje mnoho akcí a účastní se ve velké míře i akcí, které organizují jiné subjekty. Uvádíme přehled akcí, kterých v nějaké formě zúčastnili:

Schola Pragensis

V letošním roce proběhla Schola Pragensis už zase v prezenční formě, což samozřejmě bylo příjemnější než online prostředí. Nicméně i v online prostředí zůstala část materiálů k dispozici. Prezenční forma v prostorách Kongresového centra má pro naši velký význam. Nasazení našich žáků při prezentování školy je obdivuhodné a výsledky Scholy Pragensis se pak promítají i do Dne otevřených dveří, který pořádáme vždy 2. středu v prosinci. Organizace SP nám vyhovuje a jsme spokojeni s celkovým zajištěním této akce.

Akce školy

Dobrovolnická činnost, dobrovolnická konference
Besídka a dárky pro seniory z Prahy 3
Kurz první pomoci
Památník operace Silver A
Pražský studentský summit
Příběhy bezpráví
Model EU
Dárky a zpívání pro domov důchodců
Simulovaný soud Právnická fakulta Praha

Školní časopis
Srdíčkový den
Vánoční koncert

Účast na přednáškách a besedách

Přednáška – Škvorecký, Kundera, Havel
Beseda s farářkou Libuší Roytovou
Návštěva u papežského nuncia
Přednáška – Kambodža
Přednáška – Finanční gramotnost
Přednáška: SCIO testy

Exkurze, výstavy

ZOO, Synagoga v Jičíně, Židovské muzeum v Jičíně, Muzeum cukrovarnictví, ČNB, Židovské město, Muzeum Literatury, Česká spořitelna, Mešity v Praze, Senát ČR, Werichova vila

Divadelní a filmová představení, koncerty

Klub mladého diváka, Pýcha a předsudek, Válka profesora Klama, Rudolfinum, Obecní dům, Kouzelná Flétna, Vella Italia

VI. Údaje o výsledcích inspekční činnosti ČŠI a výsledcích kontrol

1. Výsledky inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Ve školním roce 2023/2024 neproběhla žádná inspekční činnost ČŠI.

2. Výsledky jiných inspekcí a kontrol

Ve školním roce 20223/2024 proběhla **Metodická dohlídka zaměřená na prověření a účinnost vnitřního kontrolního systému**, provedená odborem kontrolních činností MHMP.

Termín: 30. 10. 2023, doručeno do datové schránky

Předmět kontroly:

Metodická dohlídka byla provedena na základě elektronicky doručených dokladů. Předmětem metodické dohlídky byly základní skutečnosti rozhodné pro posouzení zabezpečení funkčnosti systému řídicí kontroly zavedeného v organizaci z hlediska dodržování povinností vyplývajících z § 25–27 zákona o finanční kontrole. Byly kontrolovány vnitřní předpisy upravující vnitřní kontrolní systém v organizaci, způsob zajištění povinností související s zřízením vnitřního kontrolního systému a s realizací všech fází řídicí kontroly prostřednictvím vnitřních předpisů, dodržení zákonných požadavků kladených na zaměstnance zabezpečující výkon finanční kontroly, způsob zajištění předávání informací příslušným úrovním řízení, vedení dokumentace o všech provedených operacích a kontrolách a způsob zajištění bezpečnosti, hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti při nakládání s veřejnými prostředky.

Kontrolní zjištění nedostatků:

1. Ustanovení Směrnice o vnitřním kontrolním systému, že v případě nepřítomnosti ředitele organizace jej zastupuje „ve funkci příkazce operace statutární zástupce, případně zástupce ředitele“, nelze považovat za dostatečné vymezení rozsahu odpovídajících pravomocí a odpovědností zaměstnanců (§ 25 odst.2 písm.va) zákona o finanční kontrole) a jednoznačné a přesné oddělení pravomocí a odpovědností (§ 25 odst. 2 písm. b) zákon o finanční kontrole).

2. Vnitřními předpisy organizace nebylo upraveno zajištění informační povinnosti stanovené podle článku 12 odst. 1 přílohy č.1 k usnesení Rady hl. m. Prahy č. 1839 ze dne 5. 11. 2003, tj. informovat o závažných zjištěních z vykonaných finančních kontrol ředitele Magistrátu hl. m. Prahy v termínu d jednoho měsíce od ukončení finanční kontroly.

Zajištění informační povinnosti stanovené v § 22 odst. 5 zákona o finanční kontrole je ve vnitřních předpisech upravena, avšak s odkazem na nesprávný odstavec 6 § 22 zákona o finanční kontrole a na zrušený zákon č.552/1991Sb., o státní kontrole.

3. Ustanovení čl. 9 odst. (2) Směrnice o vnitřním kontrolním systému neodpovídá aktuální legislativě.

4. Na vzorku předložených účetních dokladů nabyt v několika případech doložen průkazný záznam o některých realizovaných řídicích kontrolách ve smyslu § 25 odst.2 písm.) zákona o finanční kontrole.

Provedená opatření

Zjištěné nedostatky jsme odstranili dle doporučení. Tímto jsme minimalizovali možná rizika nižší účinnosti vnitřního kontrolního systému v důsledku nejednoznačného a nepřesného vymezení pravomocí a odpovědností při zastupování v případě nepřítomnosti ředitele organizace a nepořizování záznamů o provedených řídicích kontrolách.

VII. Základní údaje o hospodaření školy za kalendářní rok 2023

1. Úvodní komentář

Rozpočtové prostředky nepokrývaly plně potřeby školy, proto byly uvolněny finanční prostředky z investičního fondu na posílení provozu. Bylo čerpáno z rezervního fondu. Limit prostředků na platy byl vyčerpán a bylo čerpáno z fondu odměn, limit počtu zaměstnanců nebyl překročen.

Upravený rozpočet na rok 2023 k 31. 12. 2023

Dotace poskytnuté ze státního rozpočtu celkem	29.681.741,00 Kč
UZ 33353 Dotace poskytnuté ze státního rozpočtu:	29.407.381,00 Kč
z toho:	
Platy	21.417.157,00 Kč
OON	61.800,00 Kč
Odvody, FKSP, ONIV	7.928.424,00 Kč
UZ 33087 Dotace na pořízení učebních pomůcek IT	259.000,00 Kč
UZ 33086 Dotace poskytnutá na doučování	15.360,00 Kč

Dotace od zřizovatele MHMP hl. m. Prahy

UZ 91 Provozní dotace z rozpočtu hl. m. Prahy:	8.741.000,00 Kč
z toho:	
Platy	884.000,00 Kč
Nájemné	220.350,00 Kč
Účelově určené dotace	156.000,00 Kč
UZ 80 Metropolitní program z rozpočtu hl. m. Prahy celkem:	533.700,00 Kč
z toho platy	393.000,00 Kč
UZ 138 Pomoc pražským domácnostem	58 554,00 Kč
(UZ 138 čerpáno 55.490,00 částka 3.064,00 převedena do 2024)	
Celkem dotace	39.014.995,00 Kč

2. Hospodářský výsledek, doplňková činnost, náklady a výnosy

Hospodářský výsledek z doplňkové činnosti za rok 2023 činil: 88.468,50 Kč

Tato částka je tvořena příjmy z pronájmu bytu, umístění automatu, pronájmu Fit centra a pronájmu prostoru dvora na umístění mobiliáře na farmářské trhy.

Na základě stanoviska k finančnímu vypořádání ze dne 12. 3. 2024 byl navržen příděl následovně

- do fondu odměn bylo převedeno	17.600,00 Kč
- do rezervního fondu bylo převedeno	70.868,50 Kč

3. Náklady a výnosy hlavní činnosti k 31. 12. 2023

Náklady celkem	44.694.959,45 Kč
501 spotřeba materiálu	3.695.884,35 Kč
502 spotřeba energie	2.993.047,08 Kč
511 opravy a údržba	593.612,73 Kč
512 cestovné	43.041,00 Kč
518 ostatní služby	4.357.495,78 Kč
521 mzdové náklady	23.086.512,00 Kč
524 zákonné pojištění	7.708.486,00 Kč
525 jiná sociální pojištění	100.840,93 Kč
527 zákonné sociální náklady	545.491,99 Kč
549 ostatní náklady z činnosti	25.732,00 Kč
551 odpisy dlouhodobého majetku	1.045.448,00 Kč
558 náklady z drobného dlouhodobého majetku	496.859,71 Kč
591 daň z příjmů, úroků	2.507,88 Kč
Výnosy celkem	44.694.959,45 Kč
602 stravné	3.199.917,04 Kč
648 čerpání fondů	789.364,34 Kč
649 jiné ostatní výnosy	1.680.517,30 Kč
662 úroky	13.229,77 Kč
672 celkem dotace	39.011.931,00 Kč

4. Náklady a výnosy z doplňkové činnosti

Náklady celkem	97.780,35 Kč
energie	54.468,85 Kč
služby	43.311,50 Kč
Výnosy z pronájmu celkem	186.248,85 Kč
Zisk celkem	88.468,50 Kč

5. Fondy

Tvorba a čerpání FKSP

Stav k 31. 12. 2022	42.257,67 Kč
příděl 2 %	459.951,40 Kč
čerpání k 31. 12. 2023	443.538,00 Kč
Stav fondu k 31. 12. 2023	58.671,07 Kč

Tvorba a čerpání fondu investic

Stav k 31. 12. 2022	4.017.876,02 Kč
tvorba z odpisů	1.045.448,00 Kč
čerpání k 31. 12. 2023 (posílení provozu, opravy)	1.565.891,80 Kč
Stav fondu k 31. 12. 2023	3.497.422,22 Kč

Tvorba a čerpání rezervního fondu

Stav k 31. 12. 2021	191.701,97 Kč
příděl z finančního vypořádání z roku 2022	45.565,53 Kč
přijaté dary	104.569,00 Kč

čerpání k 31. 12. 2023	212.706,54 Kč
Stav fondu k 31. 12. 2023	129.129,96 Kč
Prostředky fondu jsou čerpány v souladu s darovacími smlouvami.	
<u>Stav RF po finančním vypořádání z roku 2023 (70.868,50)</u>	<u>199.998,46 Kč</u>

Tvorba a čerpání fondu odměn

Stav k 31. 12. 2022	65.000,00 Kč
příděl z finančního vypořádání 2022	30.000,00 Kč
čerpání k 31. 12. 2023	10.766,00 Kč
Stav fondu k 31. 12. 2023	84.234,00 Kč
<u>Stav FO po finančním vypořádání z roku 2023 (17.600,00)</u>	<u>101.834,00 Kč</u>

6. Evidence majetku

Majetek je evidován na počítači v programu EMA. Fyzické inventury jsou prováděny každoročně inventarizační komisí na základě příkazu ředitele školy. K 31. 12. 2023 nebyly zjištěny žádné inventarizační rozdíly.

VIII. Další informace

Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

a) počet podaných žádostí o informace/počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti

0/0

b) počet podaných odvolání proti rozhodnutí

0

c) opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace a přehled všech výdajů, které povinný subjekt vynaložil v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle tohoto zákona, a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení

0

d) výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence

0

e) počet stížností podaných podle § 16a, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení

0

f) další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona

Ve sledovaném období škola do datové schránky dvě žádosti o poskytnutí informací dle zákona č. 106/1999, o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Požadované informace byly ředitelem školy poskytnuty v zákonné lhůtě.

Praha 30. 9. 2024

PhDr. Jan Hušek
ředitel školy

Přílohy:

1. Učební plány oborů vzdělání
2. Kopie dokumentu, kterým Školská rada schválila výroční zprávu školy

Učební plán

denní forma vzdělávání

Učební plán je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro gymnázia a je součástí školního vzdělávacího programu s názvem „Naše škola“.

Předmět	Ročník				Celkem
	I. ročník	II. ročník	III. ročník	IV. ročník	
Český jazyk a literatura	3	4	4	5	16
Anglický jazyk	3	3	3	4	13
Německý/Francouzský j.	4 + 1	4 + 1	2 + 1	3 + 1	13 + 4
Matematika	4	3	3	4	14
Fyzika	2	2,5	2,5	0	7
Chemie	2	2,5	2,5	0	7
Biologie	3	2	2	0	7
Zeměpis	2	3	2	0	7
Geologie	0	0	0	1	1
Základy společenských věd	2	2	3	3	10
Dějepis	2	2	1	3	8
Estetická výchova	2	2	0	0	4
Tělesná výchova	2	2	2	2	8
Informatika	2	1	0	0	3
Volitelné předměty	0	0	6	8	14
Celkem	33 + 1	33 + 1	33 + 1	33 + 1	132 + 4

Výuka druhého cizího jazyka byla v souladu s Metropolitním programem navýšena ve všech ročnících o jednu dělenou vyučovací hodinu.

Učební plán

dálková forma vzdělávání – čtyřletý program „Druhá šance“

Učební plán je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro gymnázia a je součástí školního vzdělávacího programu s názvem „Druhá šance“.

Předmět	Ročník				Celkem
	I. ročník	II. ročník	III. ročník	IV. ročník	
Český jazyk a literatura	1	1	1	2	5
Cizí jazyk (Aj)	1	1	1	2	5
Další cizí jazyk (Nj, Rj)	0,5	0,5	0,5	0	1,5
Matematika	1	1	1	1	4
Fyzika	0,5	0,75	0,5	0	1,75
Chemie	0	0,75	1	0	1,75
Biologie	0,75	0,75	0,5	0	2
Zeměpis	0	0	0,5	1	1,5
Základy společenských věd	0,5	0,5	0,5	0	1,5
Dějepis	0,75	0,75	0,5	0	2
Informatika	1	0	0	0	1
Volitelný předmět I	0	0	0	0,5	0,5
Volitelný předmět II	0	0	0	0,5	0,5
Celkem	7	7	7	7	28